



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΑΠΟΓΡΑΦΗ)**

	Έκδοση: 1.0
Σχετικές Απαιτήσεις	Συμμόρφωση με ΓΚΠΔ
Σχετικό υλικό	Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων κ.α.

1. Αντικείμενο της παρούσας Ενημέρωσης

1.1. Το Υπουργείο Εσωτερικών υπό την ιδιότητά του ως Υπεύθυνου Επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας κατά την καταχώριση και ηλεκτρονική διαχείριση, των προσωπικών στοιχείων ταυτότητας τους καθώς και των στοιχείων υπηρεσιακής κατάστασης, εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, εγγυάται τον σεβασμό της ιδιωτικότητας των φυσικών προσώπων καθώς και την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων.

Ομοίως, το Υπουργείο Εσωτερικών υπό την ιδιότητά του ως Υπεύθυνου Επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας κατά την καταχώριση και ηλεκτρονική διαχείριση των ελέγχων, τόσο της υποχρέωσης εμβολιασμού, όσο και της διενέργειας ελέγχου της νόσησης από κορωνοϊό COVID-19, εγγυάται τον σεβασμό της ιδιωτικότητας των φυσικών προσώπων καθώς και την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων.

1.2. Για το λόγο αυτό, στο πλαίσιο του ισχύοντος εθνικού και ενωσιακού νομικού πλαισίου που διέπει την προστασία των προσωπικών δεδομένων, ιδίως του Γενικού Κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Προστασία Δεδομένων 2016/679 ΕΕ (εφεξής «Κανονισμός»), καθώς και του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019), το Υπουργείο Εσωτερικών κοινοποιεί την παρούσα ενημέρωση προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, με σκοπό να παρέχει στους πολίτες («υποκείμενα των δεδομένων») επαρκή ενημέρωση για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία συλλέγει και επεξεργάζεται.

1.3. Η αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών βρίσκεται:

Ταχυδρομική διεύθυνση: Βασιλίσσης Σοφίας 15, 106 74, Αθήνα

Email: grammateia@ypes.gov.gr

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 213 1313 000

2. Σκοπός Επεξεργασίας και Νόμιμη Βάση για την επεξεργασία

2.1. Οι σκοποί επεξεργασίας αναφορικά με το Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΟΓΡΑΦΗ) του Υπουργείου Εσωτερικών, καθορίζονται και περιγράφονται στη νομοθεσία, όπως προκύπτουν στο άρθρο δεύτερο του Ν.3845/2010 (ΦΕΚ 65/Α/2010) ,όπως τροποποιήθηκε, και ισχύει, και την Κ.Υ.Α 2/37345/0004/4-6-2010 (ΦΕΚ 784/Β/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όπου προβλέπονται οι ρυθμίσεις αναφορικά με την απογραφή προσωπικού του δημοσίου, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Ο.Τ.Α α΄ και β΄ βαθμού καθώς των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου του ελληνικού δημοσίου, καθώς και η σύστασης Ενιαίας Αρχής Πληρωμής.

Για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν τον έλεγχο, τόσο της υποχρέωσης εμβολιασμού, όσο και της διενέργειας ελέγχου της νόσησης από κορωνοϊό COVID-19, οι σκοποί επεξεργασίας καθορίζονται και περιγράφονται ρητά στη νομοθεσία, όπως προκύπτουν από το άρθρο 206 του Ν.4820/2021 «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α΄ 130), βάσει του οποίου θεσπίζεται η υποχρεωτικότητα εμβολιασμού κατά του κορωνοϊού COVID-19 για ορισμένες κατηγορίες προσωπικού ιδιωτικών και δημοσίων φορέων, σε συνδυασμό με το άρθρο 3 της ΚΥΑ υπ΄αριθμ.Δ1α/ΓΠ.οικ.52796/27.8.2021 (ΦΕΚ Β΄ 3959) που καθορίζει τις διαδικασίες ελέγχου συμμόρφωσης προς την υποχρεωτικότητα εμβολιασμού, και με του άρθρου 46 του ν. 4790/2021 «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις για την προστασία της δημόσιας υγείας από τις συνεχιζόμενες συνέπειες της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, την ανάπτυξη, την κοινωνική προστασία και την επαναλειτουργία των δικαστηρίων και άλλα ζητήματα» (Α΄ 48) και το άρθρο 8 της ΚΥΑ υπ΄αριθμ.Δ1α/ΓΠ.οικ.55570/12.9.2021 (ΦΕΚ Β΄ 4207), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ υπ΄αριθμ.Δ1α/Γ.Π.οικ.23985/3.5.2022 (ΦΕΚ Β΄ 2196) όπου προβλέπονται οι ρυθμίσεις αναφορικά με τις διαδικασίες ελέγχου συμμόρφωσης ως προς την υποχρεωτικότητα διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου νόσησης για τους υπαλλήλους του Δημοσίου Τομέα.

2.2. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο του προαναφερθέντος σκοπού είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 παρ. 1 στοιχείο (γ) του Κανονισμού., και στο άρθρο 5 του Ν.4624/2019. Επίσης, η επεξεργασία των ειδικών κατηγοριών προσωπικών δεδομένων είναι απαραίτητη για λόγους δημόσιου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας, όπως η προστασία έναντι σοβαρών διασυννοριακών απειλών κατά της υγείας ή η διασφάλιση υψηλών προτύπων ποιότητας και ασφάλειας της υγειονομικής περίθαλψης και των φαρμάκων ή των ιατροτεχνολογικών

προϊόντων, βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του δικαίου κράτους μέλους, το οποίο προβλέπει κατάλληλα και συγκεκριμένα μέτρα για την προστασία των δικαιωμάτων και ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων, ειδικότερα δε του επαγγελματικού απορρήτου, όπως ορίζεται στο άρθρο 9 παρ.2 στ. (θ) του Κανονισμού και στο άρθρο 22 του Ν.4624/2019.

3. Κατηγορίες Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που συλλέγονται:

3.1 Τα δεδομένα που συλλέγονται είναι τα εξής:

Προσωπικά Στοιχεία:

- Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)
- Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (Α.Μ.Κ.Α.)
- Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας
- Ονοματεπώνυμο
- Όνομα Πατέρα
- Όνομα Μητέρας
- Ημερομηνία Γέννησης
- Οικογενειακή κατάσταση
- Αριθμός παιδιών
- Αριθμός παιδιών που είναι προστατευόμενα μέλη

Στοιχεία επικοινωνίας:

- Ταχυδρομική διεύθυνση
- Τηλέφωνο
- Κινητό τηλέφωνο
- Διεύθυνση e-mail.

Στοιχεία Υπηρεσιακής Κατάστασης

- Οργανικός Φορέας και Φορέας Απασχόλησης
- Διεύθυνση, Τηλέφωνο και E-mail Εργασίας
- Εργασιακή Σχέση και λοιπά Στοιχεία Θέσης

Στοιχεία εκπαίδευσης:

- Στοιχεία Πτυχίων: Χώρα Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, Τύπος Πτυχίου, Τίτλος Πτυχίου, Σχολή, Τμήμα,
- Αναγνώριση (για αλλοδαπούς τίτλους)
- Συνάφεια (μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων)
- Επίπεδο Γνώσης Ξένων Γλωσσών.

3.2 Για την εξυπηρέτηση του σκοπού που αφορούν τον έλεγχο, τόσο της υποχρέωσης εμβολιασμού, όσο και της διενέργειας ελέγχου της νόσησης από κορωνοϊό COVID-19 (Κ.Υ.Α. Δ1α/ΓΠ.οικ.26390/24.4.2021, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ.Δ1α/ΓΠ.οικ.32207/24-5-2021 Κ.Υ.Α) συλλέγονται τα εξής δεδομένα:

- Ονοματεπώνυμο,
- Όνομα πατρός,
- Όνομα μητρός,
- Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (Α.Μ.Κ.Α.) ή Προσωρινός Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (Π.Α.Μ.Κ.Α.),
- Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.),
- Αναλυτικά στοιχεία εμβολιασμού ήτοι, απαιτούμενες δόσεις εμβολίου, ημερομηνία μοναδικής δόσης εμβολίου ή 1ης και 2ης δόσης εμβολίου στην περίπτωση διδοσικών εμβολίων, ημερομηνία αναμνηστικών δόσεων εμβολίου,
- Τύπος διαγνωστικού ελέγχου,
- Ημερομηνία διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου και
- Αποτέλεσμα του διαγνωστικού ελέγχου.

Η συλλογή των δεδομένων εμβολιασμού και διαγνωστικών ελέγχων νόσησης από κορωνοϊού COVID-19 γίνεται μέσω Διαλειτουργικότητας με το «Εθνικό Μητρώο Εμβολιασμών κατά του κορωνοϊού COVID-19» και με το «Εθνικό Μητρώο Ασθενών από COVID-19», προκειμένου να υποβάλλεται, μέσω της εφαρμογής του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, το προσωπικό των φορέων και να λαμβάνεται απόκριση ως προς την κατάσταση και τα στοιχεία του εμβολιασμού τους ή τυχόν νόσησής τους, καθώς επίσης και απόκριση όσον αφορά στη διενέργεια διαγνωστικού ελέγχου, τον τύπο του ελέγχου, την ημερομηνία διεξαγωγής του και το αποτέλεσμα αυτού. Η «ΗΔΙΚΑ ΑΕ» διαβιβάζει, μέσω ασφαλούς ηλεκτρονικής σύνδεσης και διεπαφής, (μέσω διεπαφής με web service με το Εθνικό Μητρώο Εμβολιασμών κατά του Κορωνοϊού COVID-19 και με το Εθνικό Μητρώο Ασθενών από Κορωνοϊό COVID-19), αποκρίσεις επί των αιτούμενων δεδομένων.

4. Αποδέκτες

Πρόσβαση στα δεδομένα των υποκειμένων που καταχωρούνται και τυγχάνουν επεξεργασίας στο πλαίσιο του Ν.3845/2010 (ΦΕΚ 65/Α/2010), όπως τροποποιήθηκε, και ισχύει, και της Κ.Υ.Α 2/37345/0004/4-6-2010 (ΦΕΚ 784/Β/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, έχουν οι οικείες Διευθύνσεις Προσωπικού που υπηρετούν οι εν λόγω υπάλληλοι, στο πλαίσιο άσκησης των νομίμων αρμοδιοτήτων τους, καθώς και

η εταιρεία 01 Solutions A.E. υπό την ιδιότητα της ως Εκτελούσα την Επεξεργασία συμφώνως προς τον ν.4792/2021 αρ.27 παρ.6 περ.β'.

Επίσης, λαμβάνοντας υπόψη ότι η βάση της απογραφής φιλοξενείται στους διακομιστές της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, πρόσβαση στα δεδομένα των υποκειμένων δύναται να έχουν οι εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης στο πλαίσιο των καθηκόντων και των αρμοδιοτήτων τους αποκλειστικά για τον σκοπό αυθεντικοποίησης του υπαλλήλου κατά την είσοδο του στην εφαρμογή και λαμβανομένων υπόψη όλων των αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

5. Διαβίβαση σε Τρίτη Χώρα

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τυγχάνουν επεξεργασίας δεν διαβιβάζονται σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό.

6. Περίοδος τήρησης Δεδομένων

Τα δεδομένα, πλην των στοιχείων εμβολιασμού, νόσησης και διαγνωστικών ελέγχων για COVID-19, τηρούνται για όσο διάστημα η σχέση που απογεγραμμένου με το δημόσιο είναι ενεργή και διαγράφονται όταν ο υπάλληλος αποχωρήσει από το δημόσιο και διαγραφεί από το σύστημα. Το μόνο στοιχείο που διατηρείται είναι το Ιστορικό Ενεργειών του ΑΦΜ στο σύστημα, το οποίο είναι εμφανές μόνο στην περίπτωση που ο ΑΦΜ απογραφεί εκ νέου στο σύστημα του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου και μόνο στον φορέα που έχει κάνει τις συγκεκριμένες ενέργειες.

Τα αναλυτικά στοιχεία εμβολιασμού ήτοι, απαιτούμενες δόσεις εμβολίου, ημερομηνία μοναδικής δόσης εμβολίου ή 1ης και 2ης δόσης εμβολίου στην περίπτωση διδοσικών εμβολίων, ημερομηνία αναμνηστικών δόσεων εμβολίου, ο τύπος διαγνωστικού ελέγχου, η ημερομηνία διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου και το αποτέλεσμα του διαγνωστικού ελέγχου εφόσον το αποτέλεσμα είναι θετικό, τηρούνται τόσο στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου όσο και στις Διευθύνσεις Προσωπικού για όσο διάστημα ισχύει η υποχρέωση επίδειξης των πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 205 του ν. 4820/2021.

Ο χρόνος τήρησης των δεδομένων του τύπου διαγνωστικού ελέγχου, της ημερομηνία διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου και το αποτέλεσμα του διαγνωστικού ελέγχου τόσο στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου όσο και στις Διευθύνσεις Προσωπικού δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημέρες, εφόσον το αποτέλεσμα είναι αρνητικό.

Το σύνολο των δεδομένων διαγράφεται στο προβλεπόμενο από τις ισχύουσες κατά τα ανωτέρω διατάξεις χρονικό διάστημα.

7. Στοιχεία Υπευθύνου και Εκτελούντος την Επεξεργασία

7.1 Το Υπουργείο Εσωτερικών έχει οριστεί ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την επεξεργασία των εν λόγω προσωπικών δεδομένων

7.2 Η εταιρεία 01 Solutions A.E ορίζεται ως Εκτελούσα την Επεξεργασία για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και αναλαμβάνει για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας, τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη συντήρηση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, την τήρηση των προσωπικών δεδομένων υπό συνθήκες που διασφαλίζουν την ασφάλεια της επεξεργασίας, την ακεραιότητα, την εμπιστευτικότητα και τη διαθεσιμότητα των δεδομένων, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με την ομαλή λειτουργία της πλατφόρμας.

8. Δικαιώματα Υποκειμένων Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

8.1 Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να ασκήσουν τα δικαιώματα που τους αναγνωρίζει η εθνική και ενωσιακή νομοθεσία αναφορικά με τη συλλογή και την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Τα δικαιώματα αυτά είναι τα ακόλουθα:

I. Το Δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα, προκειμένου τα υποκείμενα να ενημερωθούν για το ποια δεδομένα τους τυγχάνουν επεξεργασίας, για ποιο λόγο και τους τυχόν αποδέκτες τους.

II. Το Δικαίωμα διόρθωσης των δεδομένων που περιγράφονται στην παρ. 3, προκειμένου να διορθωθούν τυχόν λάθη, ανακρίβειες και ελλείψεις των δεδομένων των υποκειμένων.

III. Το Δικαίωμα διαγραφής των δεδομένων («δικαίωμα στη λήθη»), προκειμένου, υπό τις προϋποθέσεις του Κανονισμού, να διαγραφούν τα δεδομένα των υποκειμένων από τα αρχεία που τηρούνται, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στην παρ. 6 του παρόντος.

IV. Το Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας των δεδομένων σε περίπτωση αμφισβήτησης της ακρίβειας των δεδομένων, σε περίπτωση που έχει ασκηθεί το δικαίωμα της εναντίωσης και η απόφαση εκκρεμεί και σε περίπτωση που τα δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα για τον αρχικό σκοπό αλλά για νομικούς λόγους δεν μπορούν ακόμη να διαγραφούν.

8.2 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί να αρνηθεί να ικανοποιήσει εν όλω ή εν μέρει σχετικό αίτημα που λαμβάνει από το υποκείμενο δεδομένων, μόνο όταν αυτή η δυνατότητα προβλέπεται από τον Κανονισμό ή την εθνική νομοθεσία.

8.3 Αιτήματα τα οποία αφορούν την άσκηση των ως άνω υπό στοιχεία I, II, III και IV δικαιωμάτων εξετάζονται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά δύο (2) ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, αν το αίτημα είναι πολύπλοκο ή υπάρχει μεγάλος αριθμός αιτημάτων.

8.4 Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να απευθύνουν τα αιτήματά τους στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του Υπουργείου Εσωτερικών (Data Protection Officer – DPO). Τα στοιχεία επικοινωνίας του έχουν ως εξής:

Διεύθυνση: Βασιλίσσης Σοφίας 15, 10674, Αθήνα

Email: dpo@ypes.gov.gr

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 213 1313 000

9. Δικαίωμα Προσφυγής στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα
Τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν δικαίωμα να προσφύγουν στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα («ΑΠΔΠΧ») για ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία προσωπικών τους δεδομένων. Για την αρμοδιότητα της Αρχής και τον τρόπο υποβολής καταγγελίας, αναλυτικές πληροφορίες παρέχονται στην ιστοσελίδα της ΑΠΔΠΧ www.dpa.gr.